



Marktconsultatiedocument

Ten behoeve van de voorgenomen aanbesteding van het jongerenwerk in
Woerden middels een Europese openbare aanbesteding

Kenmerk: TN 517473

Datum: 26 maart 2025

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	3
1.1	1.1 Gemeente Woerden en Oudewater.....	3
2	Aanleiding, doel en procedure	4
2.1	Huidige situatie	4
2.2	Doel van de marktconsultatie	4
2.3	Doelstellingen	4
2.4	Procedure en planning.....	4
2.5	Consultatiegesprek	4
2.6	Verslag van de marktconsultatie	5
2.7	Planning	5
2.8	Communicatie en contactpersoon	6
2.9	Geldende voorwaarden	6
3	Scope en Consultatievragen.....	7
3.1	De scope van de voorgenomen opdracht.....	7
3.2	Marktconsultatievragen.....	7

1 Inleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument ten behoeve van het verkrijgen van marktinformatie als input voor de voorgenomen aanbesteding van het jongerenwerk van de gemeente Woerden. Als voorbereiding op het opstellen van de uitvraag, voert de gemeente Woerden deze marktconsultatie uit.

1.1 1.1 Gemeente Woerden en Oudewater

Per 1 januari 2015 werkt de gemeente Woerden samen met de gemeente Oudewater; de ambtelijke organisaties van beide gemeenten zijn samengevoegd. De medewerkers zijn in dienst van de gemeente Woerden en werken voor het bestuur en de inwoners van de gemeente Woerden en de gemeente Oudewater. Deze voorgenomen aanbesteding zal uitgevoerd worden door de gemeente Woerden.

De gemeente Woerden dankt u bij voorbaat voor uw deelname en inzet om de consultatievragen te beantwoorden en op deze wijze een bijdrage te leveren aan de vormgeving van de voorgenomen aanbesteding.

2 Aanleiding, doel en procedure

Deze marktconsultatie dient ter voorbereiding op de voorgenomen aanbesteding voor de uitvoering van ambulante en locatie gebonden jongerenwerk. De gemeente Woerden hecht grote waarde aan de mening van marktpartijen en wil hen vroegtijdig en actief betrekken voordat de voorgenomen aanbesteding van start gaat.

2.1 Huidige situatie

De overeenkomst voor het jongerenwerk loopt eind dit jaar af. Om de voorgenomen aanbesteding goed voor te bereiden, wenst de gemeente Woerden informatie vanuit de markt te ontvangen op diverse facetten van het jongerenwerk en hiermee de opdracht van de voorgenomen aanbesteding vorm te geven.

2.2 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van kennis en ervaringen van diverse partijen op het gebied van ambulante en locatie gebonden jongerenwerk, zodat de gemeente Woerden het jongerenwerk op de best passende manier kan aanbesteden.

2.3 Doelstellingen

De marktconsultatie kent de volgende doelstellingen:

- Inzicht verkrijgen in de kennis en ervaringen van de markt ter ondersteuning van het opstellen van de voorgenomen aanbesteding;
- Inzicht te krijgen in de randvoorwaarden waaronder het jongerenwerk succesvol kan worden aanbesteed en uitgevoerd;
- Inzicht te krijgen in de ervaring van de markt met dit type scope

2.4 Procedure en planning

Dit marktconsultatiedocument is gepubliceerd op TenderNed met de intentie voldoende partijen te bereiken en zo voldoende marktinformatie te verkrijgen. Geïnteresseerde partijen kunnen zich aanmelden via TenderNed.

U heeft de mogelijkheid om vragen te stellen over het marktconsultatiedocument en de procedure. Vragen kunt u stellen middels de berichtenmodule van TenderNed. De geanonimiseerde vragen en antwoorden worden middels een Nota van Inlichtingen gepubliceerd op TenderNed.

De gemeente Woerden vraagt deelnemende partijen de antwoorden op de consultatievragen schriftelijk en uiterlijk in de planning opgenomen datum en tijdstip in te dienen via TenderNed.

2.5 Consultatiegesprek

De gemeente Woerden houdt de optie open om naar aanleiding van de verkregen informatie/geen verkregen informatie enige of alle deelnemende partijen uit te nodigen om een aanvullende toelichting te geven op hun antwoorden middels een consultatiegesprek. Het initiatief hiertoe ligt uitsluitend bij de gemeente. Partijen die uitgenodigd worden zullen hierover tijdig geïnformeerd worden. In de planning is de datum opgenomen wanneer het eventuele gesprek plaats zal vinden. Het tijdstip wordt nader bepaald en tijdig teruggekoppeld aan de desbetreffende partij(en). De gemeente Woerden raadt de deelnemende partijen aan de in de planning opgenomen datum voor een eventueel toelichtend gesprek vrij te houden in de agenda.

Het eventuele gesprek dient uitsluitend voor de toelichting van de gegeven antwoorden op de consultatievragen en is niet bedoeld voor een presentatie of toelichting over de eigen onderneming.

2.6 Verslag van de marktconsultatie

Alle ontvangen informatie zal worden gebruikt om, samengevat en geanonimiseerd op hoofdlijnen en zonder bedrijfsgevoelige informatie, de voorgenomen aanbesteding te specificeren en te onderzoeken of partijen aan de door het project opgestelde voorwaarden kunnen voldoen. Het verslag van de marktconsultatie zal aan de deelnemende partijen teruggekoppeld worden.

De gemeente Woerden behoudt zich het recht voor om dit geanonimiseerde document te zijner tijd als bijlage aan een voorgenomen aankondiging van opdracht toe te voegen.

2.7 Planning

In onderstaande tabel is een indicatieve planning opgenomen. De gemeente behoudt zich het recht voor deze te wijzigen.

Actie	Datum
Publicatie marktconsultatiedocument	Woensdag 26 maart 2025
Indienen van vragen over het marktconsultatiedocument en procedure	Woensdag 2 april 2025 Tot 13.00 uur
Publicatie van Nota van Inlichtingen	Vrijdag 11 april 2025
Sluitingsdatum indienen antwoorden op consultatievragen	Woensdag 23 april 2025 Tot 13.00 uur via middels een bericht via TenderNed
Mogelijkheid tot het toelichten van de antwoorden in een eventueel consultatiegesprek	Indien de behoefte er is, worden partijen hiervoor benaderd.
Publicatie marktconsultatieverslag	Vrijdag 2 mei 2025

Gemeente Woerden behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken. In dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle geïnteresseerde marktpartijen plaats.

2.8 Communicatie en contactpersoon

Communicatie omtrent deze marktconsultatie vindt plaats met onderstaande contactpersoon of diens vervanger bij afwezigheid via TenderNed. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan met andere personen dan contactpersoon of op andere dan de omschreven wijze contact op te nemen met de contactpersoon. Alle communicatie vindt uitsluitend via TenderNed plaats.

Contactpersoon

Anne Ehme
Senior Inkoopadviseur

Bij afwezigheid

Michael Brussel
Senior Inkoopadviseur

2.9 Geldende voorwaarden

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld voor geïnteresseerden waarvan aannemelijk is, dat zij te zijner tijd als potentiële gegadigden zullen meedoen aan de aanbestedingsprocedure. De gemeente Woerden behoudt zich het recht voor om geïnteresseerden die beslist niet tot deze doelgroep behoren van deelname aan de marktconsultatie uit te sluiten;

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de voorgenomen aanbesteding en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de voorgenomen aanbesteding;
- De gemeente Woerden is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het jongerenwerk waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- Marktpartijen kunnen aan deze marktconsultatie geen rechten jegens de gemeente Woerden ontlenen;
- Eventuele kosten in relatie tot deelname aan deze marktconsultatie worden niet door de gemeente Woerden vergoed;
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- Door deel te nemen aan de marktconsultatie gaat u met de in dit document genoemde voorwaarden akkoord.

3 Scope en Consultatievragen

In dit hoofdstuk zijn de scope van de marktconsultatie en de consultatievragen opgenomen. Beantwoording van de consultatievragen dient te geschieden in een apart Word document die tijdig, doch uiterlijk op de in de planning genoemde sluitingsdatum dient te zijn ingediend.

3.1 De scope van de voorgenomen opdracht

De voorgenomen aanbesteding omvat het volgende voor de gemeente Woerden:

Ambulant en locatie gebonden jongerenwerk

Het jongerenwerk is een laagdrempelige basisvoorziening met een preventieve functie. Het jongerenwerk heeft door haar aanwezigheid in buurten en wijken een sterke positie bij de jongeren en andere inwoners. Jongerenwerkers leggen proactief en zowel online als offline contact met (groepen) jongeren, zetten in op de talenten van jongeren, bieden ontwikkelingskansen, signaleren vroegtijdig ondersteuningsbehoeften en eventuele risico's en verwijzen door als er meer of specialistische hulp nodig blijkt.

Hierbij werkt het jongerenwerk samen met het lokale team, ouders, scholen, hulpverlening en de buurt, maar zeker ook met verschillende partners in het veiligheidsdomein, zoals met de wijkagent. Jongerenwerkers zijn in staat om in contact te komen met de (kwetsbare of moeilijk bereikbare) jongeren in de gemeente. Wanneer er problematiek ontstaat weet het jongerenwerk te kijken naar de persoon achter het gedrag door te focussen op meer dan enkel risico's. Zeker ook bij jongeren die in contact dreigen te komen met politie en justitie.

3.2 Marktconsultatievragen

Uitvoering van het jongerenwerk

1. Wat zijn volgens u de grootste risico's en knelpunten bij de uitvoering van het jongerenwerk?
2. Welke maatregelen kunt u en wij als opdrachtgever nemen om de grootste risico's en knelpunten in te perken?
3. Welke punten blijven veelal onderbelicht bij het jongerenwerk, maar zijn volgens u relevant voor een juiste uitvoering?
4. Tegen welke punten loopt u aan bij de aanbesteding van het jongerenwerk bij andere aanbesteders?
5. Welke punten wenst u nog mee te geven voor een juiste vormgeving van de voorgenomen aanbesteding?

Inzet van ervaringsdeskundigheid

1. Heeft ervaringsdeskundigheid een plek in uw organisatie? En zo ja, op welke wijze wordt deze binnen uw organisatie geborgd?

Samenwerking

1. Geef aan hoe samenwerking voor u als jongerenwerk organisatie er uit ziet en geef daarbij aan:
 - a. Wat vindt u daarin belangrijk?
 - b. Welke protocollen en/of methodieken zijn volgens u onmisbaar in relatie tot de opdracht voor het jongerenwerk?
 - c. Op welke wijze vindt samenwerking zowel binnen uw organisatie als met externe stakeholders c.q. (maatschappelijke) partners plaats in relatie tot het jongerenwerk?

Ontwikkelingen

De gemeente Woerden wil graag inzicht krijgen in de ontwikkelingen in de markt.

1. Welke (verwachte) landelijke ontwikkelingen zijn er volgens u op het gebied van jongerenwerk?
2. Welke positie zou het jongerenwerk volgens u moeten hebben in de gemeente?
3. Welke ontwikkelingen ziet u in relatie tot de positie van uw organisatie bij de uitvoering van het jongerenwerk ten opzichte van externe partners en opdrachtgever (gemeenten)?

4. Beschrijf de trends en ontwikkelingen van en bij jongeren die volgens u van invloed zijn op het uitvoeren van het jongerenwerk en op het komende aanbestedingstraject jongerenwerk.

Overig

1. Hebt u nog aandachtspunten voor deze marktconsultatie op basis van uw ervaringen in het jongerenwerk? Denk hierbij bijvoorbeeld aan de activiteiten/aandachtsgebieden zoals beschreven in de scope.